

FICHE DE POSTE

Chargé(e) de mission coordination de projets biodiversité et de vie associative

Deux-Sèvres Nature Environnement, association loi 1901, conduit depuis plus de 50 ans de nombreuses actions d'inventaires et expertises biologiques (en lien avec réseau associatif régional et bénévoles, gestionnaires, agriculteurs...), de gestion et de préservation d'espaces naturels (gestionnaire d'1 RNR, chantiers bénévoles, refuges chauves-souris...). L'action pédagogique (via des sorties nature, programmes pédagogiques, publications de livres, brochures et expositions...) et environnementale est également forte. L'association comprend plus de 350 adhérents et 9 salariés permanents.

Description du poste

2 grands axes sont intégrés au poste

1. Concevoir et suivre des projets sur la biodiversité

- Initier des projets - répondre aux commandes :
 - * coordonner la réponse aux appels à projets territoriaux,
 - * définir la finalité, les objectifs du projet et les méthodes et moyens à mobiliser,
 - * participer aux recherches de financements des projets...
- Suivre et coordonner les projets :
 - * animer et/ou coordonner les projets collaboratifs en lien avec les autres acteurs (institutionnels, associatifs..)
 - * concevoir des outils de suivi et d'évaluation,
 - * assurer le suivi budgétaire du projet ou du programme...
- Réaliser des accompagnements naturalistes : accompagnement d'inventaires, réalisation d'animations...
- Développer et entretenir le partenariat

2. Dynamiser la vie associative

- Animer la vie associative :
 - * Animer un réseau de bénévoles
 - * Réaliser des actions de sensibilisation à destination du grand public
 - * Accueil, information des publics
 - * Participer à l'élaboration de la politique d'animation de la vie associative
 - * Développer la culture du bénévolat et de la vie associative en interne
- Concevoir et promouvoir des publications :
 - * Réaliser la mise en page et coordonner la réalisation de publications : calendrier de sorties nature inter-associatif, affiches de sorties, rapport d'activités ...
 - * Etre force de propositions pour faire évoluer les publications et concevoir une charte graphique
- Développer la communication interne et externe
 - * Co-gérer le site internet et la newsletter de DSNE avec les bénévoles référents
 - * Aider à l'alimentation du facebook, site internet et youtube de DSNE
 - * Coordonner la relation avec les médias
 - * Concevoir et mettre en œuvre d'un plan de communication annuel
 - * co-organiser la tenue de stands lors d'événementiels, notamment le FIFO...

Profil

Niveau bac + 3 minimum

Expérience professionnelle similaire indispensable

Maîtrise des applications informatiques (suite Office, PAO (in design), Internet (wordpress) voire de montage vidéo), des techniques de communication et de la législation (droits image/auteur)

Bonne connaissance du milieu associatif et de son fonctionnement ainsi que des enjeux, des problématiques et politiques de conservation de la biodiversité. Bonne connaissance des acteurs et du territoire

Très bonnes capacités de rédaction et de synthèse, ainsi que d'animation de projet, de réunions

Connaissances naturalistes généralistes

Sens du contact et forte aptitude à la médiation

Relationnel, dynamisme et forte motivation

Permis de conduire et véhicule personnel indispensables

Caractéristiques du poste

- CDD de 12 mois, avec perspective de CDI
- poste basé à Niort (79), déplacements prévus sur tout le département
- **poste à pourvoir à partir du 17/08**
- temps de travail : 35 heures hebdomadaires
- rémunération : Convention collective de l'animation (niveau D, 340 points, 2121€ brut), chèques cadeaux
- véhicule de service (collectif) et indemnisation des frais kilométriques de mission
- Poste sous la responsabilité du Directeur, sans lien hiérarchique avec les autres membres de l'équipe.

Modalités du recrutement

Envoi d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation, accompagnés éventuellement d'une production en lien avec le recrutement, de préférence par courrier

Les candidatures seront acceptées jusqu'au 30 juin.

Entretiens de sélection début juillet, avec tests à préparer en amont

Envoi des candidatures

Nicolas COTREL, Directeur
48 rue Rouget de Lisle - 79000 NIORT

Deux-Sèvres Nature Environnement
Tel. : 05-49-73-37-36 / Courriel : nicolas.cotrel@dsne.org